Puerto Tejada (Cauca) Septiembre de 2026

Doctora:

LUZ ADIELA SALAZAR GOMEZ

Alcaldesa Municipal

Puerto Tejada (Cauca)

ASUNTO: PROPUESTA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD COMO PSICÓLOGA, PARA LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR EN LOS GRUPOS SATÉLITES VEREDAS UNIDAS, CIUDAD DEL SUR, BANCOS Y GUENGUE DEL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA, CAUCA.

De manera atenta me permito ofertar mis servicios profesionales en la Secretaria de Salud Municipal, como profesional en psicología y experiencia en las actividades orientadas a la atención al adulto mayor debidamente soportada por los documentos que acreditan tal idoneidad, y de antemano me comprometo a cumplir con cada una de las actividades y obligaciones que se deriven de la necesidad que su despacho requiera para ser atendidas con mis servicios a través de la modalidad de contratación que a bien se establezca entre las partes.

Para efecto de los servicios y obligaciones a desarrollar, anexo los documentos y constancias que acreditan mi perfil, con el fin de cumplir con las siguientes actividades específicas establecidas en el contrato:

Actividades a desarrollar

1. Elaborar y distribuir un cronograma mensual de actividades, asegurando la planificación adecuada.

2. Prestar atención a los adultos mayores de los grupos satélites veredas unidas, ciudad del sur, bancos y guengue 4 semanales de manera preventiva a la población objetivo, para mitigar el efecto de las patologías de comportamiento que surgen en la tercera edad y los efectos que aquellas conducen.

3. Realizar actividades mensuales de estimulación cognitiva, entrenamiento en habilidades emocionales, percepción de control interno, solución de problemas y desarrollo de habilidades sociales con los adultos mayores de los grupos satélites veredas unidas, ciudad del sur, bancos y guengue.

4. Remisión efectiva a IPS, EAPB de casos con algún riesgo psicológico, para una atención requerida desde su Red prestadora de servicios, cuando sea necesario.

5. Informar y asesorar a los adultos mayores sobre sus derechos; remitir y acompañar casos a la comisaría de familia, realizando visitas de seguimiento.

6. Apoyo para la identificación de adultos mayores vulnerables o en riesgo social que requieren de programas de asistencia social (personas mayores en situación de abandono, maltrato, en condición de discapacidad y situación de calle) articulados con programas con gestión social.

7. poyo para el desarrollo de talleres lúdicos sobre mecanismos que le permitan a los adultos mayores afrontar con éxito los problemas de su cotidianidad, como mejorar su autoestima y autoimagen, fortalecimiento de la inteligencia emocional, comunicación asertiva y duelo, manejo de ansiedad, psicosis, depresión, violencia, entre otros dirigido a los adultos mayores y sus familias que pertenecen al centro vida mensual y grupo satélites veredas unidas, ciudad del sur, bancos y guengue mínimo 1 en cada uno.

8. Participar en las actividades extramurales que lleva a cabo la Secretaría de Salud, relacionadas con el objeto contractual.

9. Realizar las demás actividades que el jefe inmediato indique, basadas en varios parámetros según las necesidades y prioridades del programa.

PLAZO DE EJECUCION: el plazo de ejecución del presente contrato de prestación de servicios será de 3 meses y 15 días

VALOR DEL CONTRATO: el presente contrato se estima en un 11.550.000

NOTIFICACIONES: para efectos de notificación: dirección carrera 21 n 15 32 Barrio el Centro, celular: 312 257 64 34 y correo: liribu14@hotmail.com

Atentamente,

MARIA LILIANA RIVERA BUSTAMANTE

C.C 52.061.120 de Bogota DC